

№ 2.5.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза И.Я.Филько станицы
Павлодольской Моздокского района РСО-Алания



Рассмотрено на заседании
Педагогического Совета
Протокол №1 от 11.01.2019г.

**Положение о правилах приема обучающихся
(в редакции от 11 января 2019 года)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановление Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 11.04.2014г. №100 «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Северная Осетия для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», ФЗ «О полиции», ФЗ «О статусе военнослужащих», ФЗ № 283 от 30.12.2012 «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения МБОУ СОШ ст. Павлодольской (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее положение приема граждан на обучение по образовательным программам в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение МБОУ СОШ ст. Павлодольской (далее - Положение) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные программы) и определяет процедуры приема граждан в Учреждение.

1.3. Положение разработано с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов государственной политики в области образования, интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного учреждения в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и других правовых документов.

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Учреждение для обучения по общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Положением.

1.5. Положение рассматривается и рекомендуется к утверждению педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и

утверждается приказом директора Учреждения.

Положение должно быть размещено в доступном месте, а также на сайте Учреждения.

II. Обеспечение права граждан на образование

2.1. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.2. Учреждение обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, проживающих на территории и закрепленных за Учреждением органами местного самоуправления.

2.3. Отсутствие свидетельства о регистрации по месту жительства (свидетельства по месту пребывания) не может быть основанием для отказа в получении общего образования. Не проживающим на закреплённой за Учреждением территории может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

III. Общие правила приёма

3.1. Прием граждан в Учреждение осуществляется следующими способами:

1) путем обращения в Учреждение;

3.2. При подаче документов в Учреждение родители (законные представители) предъявляют оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

3.3. При приёме Учреждение знакомит обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

3.4. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, Учреждение размещает копии указанных документов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте Учреждения.

3.5. Зачисление в Учреждение оформляется приказом директора, который издается в течение 7 рабочих дней после приема документов. Содержание приказа доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей).

3.6. Для граждан, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов.

3.7. Прием граждан в Учреждение на начальное общее и основное общее образование осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

3.8. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Учреждение для обучения по основным

общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с настоящим Положением и международными договорами Российской Федерации.

3.9. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законного представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.10. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в Учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, в соответствии со ст. 46 № 3-ФЗ «О полиции»:

дети сотрудника полиции

дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы полиции;

дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья и иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции, граждан Российской Федерации, указанных выше;

В соответствии со ст. 19 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» данная льгота установлена для:

дети военнослужащих по месту жительства их семей;

дети военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы по достижению ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями (Данной льготой указанная категория граждан может воспользоваться в течение одного года со дня гибели (смерти) кормильца ст.24)

В соответствии со ст. 14 № 283-ФЗ от 30.12.2012 «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» данная льгота установлена для детей сотрудников имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации

Места в общеобразовательных учреждениях по месту жительства предоставляются в первоочередном порядке:

1) детям сотрудника;

2) детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

3) детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

4) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

5) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

6) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 настоящей части.

3.11. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для приема граждан в Учреждение, являются:

непригодность документов вследствие износа, повреждения или других причин; представление неполного комплекта документов или неполных сведений, содержащихся в указанных документах.

3.12. Перечень оснований для отказа в приеме граждан в Учреждение:

- отсутствие свободных мест в Учреждении;
- не достижение ребенком 6 лет 6 месяцев на 1 сентября календарного года;
- медицинские противопоказания по состоянию здоровья ребенка.

3.13. При наличии свободных мест в Учреждение могут быть приняты лица, не имеющие среднего общего образования: в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня; ранее получавшие общее образование в иных формах после установления уровня освоенных программ.

3.14. Прием обучающихся на любой из уровней начального общего, основного общего образования на конкурсной основе не допускается.

IV. Правила приёма обучающихся

на уровень начального общего образования

4.1. Прием детей в первый класс Учреждения начинается с достижения ими возраста 6 лет 6 месяцев, но не позже достижения ими возраста 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) и при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья учредитель Учреждения вправе разрешить прием детей в школу для обучения в более раннем возрасте.

4.2. Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность по форме (приложение 1).

4.3. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

4.4. Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка, оригинал и копию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.

4.5. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

4.6. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие Документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Учреждение не допускается.

Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, вносятся в перечень предоставляемых документов. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается уведомление в получении документов, содержащее информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждение, о перечне представленных документов. Уведомление заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов.

4.7. Прием заявлений в первый класс Учреждения для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

4.8. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, уставом Учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

4.9. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.10. Зачисление детей производится до начала учебного года и оформляется приказом директора Учреждения. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

4.11. Распорядительные акты о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде, сайте Учреждения в день их издания.

V. Правила приёма обучающихся на уровень основного общего образования

6.1. Приём заявлений для обучения на уровень основного общего образования продолжается в течение всего учебного года по форме (приложение 2).

6.2. При переводе обучающихся из других общеобразовательных учреждений для получения общего образования в очной форме администрация Учреждения руководствуется следующими правилами:

6.2.1. Прием в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения осуществляется на основании заявления о приеме, поданного родителями (законными представителями) ребенка. Заявление о приеме должно содержать информацию, указанную в п. 4.4. настоящего Порядка, а также указание изучаемого иностранного языка.

6.2.2. Вместе с заявлением о приеме необходимо представить документы, предусмотренные п.4.5. настоящего Положения. Приём обучающихся на уровень основного общего образования в течение учебного года также осуществляется при наличии документов о промежуточной аттестации обучающегося.

6.2.3. При приеме в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения родители (законный представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

6.2.4. Заявителю, не проживающему на закреплённой территории, может быть отказано в приеме заявления в порядке перевода ребёнка из другого общеобразовательного учреждения только по причине отсутствия свободных мест в учреждении.

VII. Порядок приема обучающихся на уровень среднего общего образования

7.1. На уровень среднего общего образования в Учреждение принимаются обучающиеся на основе индивидуального отбора, в полном объеме освоившие общеобразовательную программу основного общего образования, при условии наличия мест для обучения в Учреждении.

7.2. Организация индивидуального отбора в учебные группы, классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) для профильного обучения для обучающихся, завершивших освоение программ основного общего образования, осуществляется по результатам успеваемости с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по профильным предметам, нижняя граница которых соответствует: по русскому языку - 31 баллу, по математике - 18 баллам, по физике - 30 баллам, по химии - 23 баллам, по биологии - 33 баллам, географии - 24 баллам, обществознанию - 30 баллам, истории - 32 баллам, литературе - 15 баллам, информатике и ИКТ - 15 баллам, иностранным языкам (английский, французский, немецкий, испанский) - 56 баллам.

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 21.06.2016 N 228)

7.3. Изменение профиля обучения в 10 - 11 классах осуществляется по результатам промежуточной аттестации и дополнительного тестирования по профильным предметам.

Процедура проведения индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения устанавливается образовательными организациями самостоятельно и утверждается приказом директора образовательной организации.

7.4. Формирование учебных групп, классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) профильного обучения осуществляется с учетом интересов обучающихся, родителей (законных представителей).

7.5. Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется образовательной организацией не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

7.6. В случае превышения количества поданных заявлений общего количества мест и при равенстве результатов тестирования (собеседования) по соответствующим учебным предметам или результатов государственной итоговой аттестации по профильным предметам преимущественным правом зачисления в учебные группы, классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в учебные группы, классы профильного обучения обладают следующие категории обучающихся:

- победители или призеры муниципальных, региональных, всероссийских и

международных олимпиад по учебным предметам, изучаемым углубленно, либо предметам профильного обучения;

- победители или призеры муниципальных, региональных, всероссийских и международных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебным предметам, изучаемым углубленно, или предметам профильного обучения;

- обучающиеся, принимаемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали основное общее или среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в учебной группе, классе соответствующего профильного обучения;

- обучающиеся, проживающие на территории, закрепленной за образовательной организацией.

7.7. При индивидуальном отборе в учебные группы, классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов заявления на имя руководителя образовательной организации принимаются с 1 июля текущего года, для профильного обучения - по окончании экзаменационного периода для выпускников основной школы текущего года.

7.8. Для организации индивидуального отбора создается комиссия, не менее 5 человек, из числа педагогических работников, осуществляющих обучение по соответствующим учебным предметам, директора школы, заместителя директора по УВР, председателя Управляющего Совета школы.

7.9. Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приеме в учебные группы, классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов и профильные учебные группы, классы не является основанием для исключения обучающегося из образовательной организации.

7.10. Организация индивидуального отбора осуществляется по личному заявлению обучающихся либо родителей (законных представителей) обучающегося на имя руководителя образовательной организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность обучающегося или родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

Образовательная организация может осуществлять прием указанного заявления в электронном виде через сеть "Интернет".

Для подтверждения обстоятельств, свидетельствующих о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в учебные группы, классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в учебные группы, классы профильного обучения, представляются соответствующие документы: дипломы, грамоты, сертификаты, благодарственные письма и другие.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

Обучающиеся, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в

образовательные организации на основании приказа руководителя образовательной организации и представляют документы, установленные правилами приема соответствующей образовательной организации.

Распорядительный акт образовательной организации о зачислении обучающихся принимается не позднее десяти дней до начала учебного года на основании протокола комиссии и подлежит размещению на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет", на информационных стендах образовательной организации не позднее трех календарных дней после его принятия.

VIII. Порядок регулирования спорных вопросов

8.1. Спорные вопросы по приему обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией Учреждения, регулируются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения.

Приложение 3

Директору МБОУ
СОШ ст. Павлодольской Моздокского района РСО-Алания

фамилия _____
имя _____
отчество _____
место проживания г. _____
улица _____ дом _____ кв. _____

Заявление.

Прошу зачислить моего сына
(дочь) _____

_____ фамилия, имя, отчество

_____ г., _____ «__» _____
для обучения в очной форме по образовательной программе среднего общего образования
в _____ класс _____

Окончил (а) _____ классов школы № _____
Изучал (а) иностранный _____ язык.

С Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со
свидетельством о государственной аккредитации, с образовательной программой и
другими документами, регламентирующими организацию и осуществление
образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен (а). _____

Разрешение на обработку персональных данных: согласен (на) _____ /Подпись/

«__» _____ 20__ г.

Подпись _____

/подпись/

Уведомление

Получил _____ заявление (регистрационный номер) _____

дата

Карнач А.Э. _____ секретарь

Приложение 2

Директору МБОУ
СОШ ст. Павлодольской Моздокского района РСО-Алания

фамилия _____
имя _____
отчество _____
место проживания г. _____
улица _____ дом _____ кв. _____

Заявление.

Прошу принять моего (ю) сына (дочь) _____
_____ «___» _____ г.

фамилия, имя, отчество, дата рождения
для обучения в очной форме по общеобразовательной программе в ___ класс МБОУ СОШ
ст. Павлодольской

Окончил (а) _____ классов школы № _____
Изучал (а) _____ язык.

(При приеме в 1-й класс не заполняется)

С Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со
свидетельством о государственной аккредитации, с образовательной программой и
другими документами, регламентирующими организацию и осуществление
образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся
ознакомлен(а). _____

/подпись/

Разрешение на обработку персональных данных: согласен (на)

_____ /подпись/

«___» _____ 201_г.

Подпись _____

Уведомление

Получил _____ заявление (регистрационный номер) _____

дата

Карнач А.Э. _____ секретарь
ФИО _____ подпись _____ должность _____

Директору МБОУ
СОШ ст. Павлодольской Моздокского района РСО-Алания

фамилия _____
имя _____
отчество _____
место проживания г. _____
улица _____ дом _____ кв. _____
гражданство _____

Заявление.

Прошу принять моего (ю) сына (дочь) _____
_____ « ____ » _____ г.

фамилия, имя, отчество, дата рождения
для обучения в очной форме по общеобразовательной программе в ____ класс МБОУ СОШ
ст. Павлодольской

С Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со
свидетельством о государственной аккредитации, с образовательной программой и
другими документами, регламентирующими организацию и осуществление
образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся
ознакомлен(а). _____

Разрешение _____ /подпись/ на обработку персональных данных: согласен (на)

_____ /подпись/

« ____ » _____ 201_ г.

Подпись _____

Приложение №4

Уведомление

Получил _____ заявление (регистрационный номер) _____
дата

Карнач А.Э.

секретарь

ФИО

подпись

должность

**Территории, закрепленные за муниципальным бюджетным общеобразовательным
учреждением МБОУ СОШ ст. Павлодольской Моздокского района РСО-Алания**

N п/п	Перечень общеобразовательных организаций	Территории, закрепленные за общеобразовательным организациями (улица, дом)
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - средняя	В границах ст. Павлодольской: ул. Ленина № 1; 2; 3; 4; 5; 6; 7; 8; 9; 10; 11; 12; 13; 14; 15; 16; 17; 18; 19; 20; 21; 22; 23; 24; 25; 26; 27; 28; 29; 30; 31; 32; 33; 34; 35; 36; 37; 38; 39; 40; 41; 42; 43; 44; 45; 46; 47; 48; 49; 50; 51; 52; 53; 54; 55; 56; 57; 58; 59; 60; 61; 62; 63; 64; 65; 66; 67; 68; 69; 70;

общеобразовательная
школа имени Героя
Советского Союза И.Я.
Филько станицы
Павлодольской
Моздокского района
республики Северная
Осетия-Алания

71; 72; 73; 74; 75; 76; 77; 78; 79; 80; 81; 82; 83; 84; 85; 86; 87; 88; 89; 90;
91; 92; 93; 94; 95; 96; 97; 98; 99; 100; 101; 102; 103; 104; 105; 106; 107;
108; 109; 110; 111; 112; 113; 114; 115; 116; 117; 118; 119; 120; 121; 122;
123; 124; 125; 126; 127; 128; 129; 130; 131; 132; 133; 134; 135; 136; 167;
138; 139; 140; 141; 142; 143; 144; 145; 146; 147; 148; 149; 150; 151; 152;
153; 154; 155; 156; 157; 158; 159; 160; 161; 162; 163; 164; 165; 166; 167;
168; 169; 170; 171; 172; 173; 174; 175; 176; 177; 178; 179; 180; 181; 182;
183; 184; 185; 186; 187; 188; 189; 190; 191; 192; 193; 194; 195; 196; 197;
198; 199; 200; 201; 202; 203; 204; 205; 206; 207; 208; 209; 210; 211; 212;
213; 214; 215; 216; 217; 218; 219; 119 корп. а; 220; 220 корп. а; 221; 222;
222 корп. а; 223; 224; 224 корп. а; 225; 226; 227; 228; 229; 230; 230 корп.
а; 231; 232; 233; 234; 234 корп. а; 235; 236; 237; 238; 238 корп. а; 239;
239; 240; 241; 242; 243; 244; 245; 246; 247; 248; 249; 249 корп. а; 250;
250; 251; 252; 253; 254; 255; 256; 257; 258; 259; 260; 261; 263; 265; 267;
269; 271; 273 корп. а; 275; 277; 279; 279 корп. а; 279 корп. б; 281; 283;
285; 287; 289; 289 корп. а; ул. Советская № 1; 2; 3; 4; 5; 6; 7; 8; 9; 10; 11;
12; 13; 14; 15; 16; 17; 18; 19; 20; 21; 22; 23; 24; 25; 26; 27; 28; 29; 30; 31;
32; 33; 34; 35; 36; 37; 38; 39; 40; 41; 42; 43; 44; 45; 46; 47; 48; 49; 50; 51;
52; 53; 54; 55; 56; 57; 58; 59; 60; 61; 62; 63; 64; 65; 66; 67; 68; 69; 70; 71;
72; 73; 74; 75; 76; 77; 78; 79; 80; 81; 82; 83; 84; 85; 86; 87; 88; 89; 90; 91;
92; 93; 94; 95; 96; 97; 98; 99; 100; 101; 102; 103; 104; 105; 106; 107; 108;
109; 110; 111; 112; 113; 114; 115; 116; 117; 118; 119; 120; 121; 122; 123;
124; 125; 126; 127; 128; 129; 130; 131; 132; 133; 134; 135; 136; 167; 138;
139; 140; 141; 142; 143; 144; 145; 146; 147; 148; 149; 150; 151; 152; 153;
154; 155; 156; 157; 158; 159; 160; 161; 162; 163; 163 корп. а; 164; 165;
166; 167; 168; 169; 170; 171; 172; 173; 174; 175; 176; 177; 178; 179; 180;
181; 181 корп. а; 182; 183; 184; 185; 186; 187; 188; 189; 190; 191; 192; 193;
194; 195; 196; 198; ул. Социалистическая № 1; 2; 3; 4; 5; 6; 7; 8; 9; 10; 11;
12; 13; 14; 15; 16; 17; 18; 19; 20; 21; 22; 23; 24; 25; 26; 27; 28; 29; 30; 31;
32; 33; 34; 35; 36; 37; 38; 39; 40; 41; 42; 43; 44; 45; 46; 47; 48; 49; 50; 51;
52; 53; 54; 55; 56; 57; 58; 59; 60; 61; 62; 63; 64; 65; 66; 67; 68; 69; 70; 71;
72; 73; 74; 75; 76; 77; 78; 79; 80; 81; 82; 83; 84; 85; 86; 87; 88; 89; 90; 91;
92; 93; 94; 95; 96; 97; 98; 99; 100; 101; 102; 103; 104; 105; 106; 107; 108;
109; 110; 111; 112; 113; 114; 115; 116; 117; 118; 119; 120; 121; 122; 123;
124; 125; 126; 127; 128; 129; 130; 131; 132; 133; 134; 135; 136; 167; 138;
139; 140; 141; 142; 143; 144; 145; 146; 147; 148; 149; 150; 151; 152; 153;
154; 155; 156; 157; 158; 159; 160; 161; 162; 163; 164; 165; 166; 167; 168;
169; 170; 171; 172; 173; 174; 175; 176; 177; 178; 179; 180; 181; 182; 183;
184; 185; 186; 187; 188; 189; 190; 191; 192; 193; 194; 195; 196; 197; 198;
199; 200; 201; 202; 203; 204; 205; 206; 207; 208; 209; 210; 211; 212; 212
корп. а; 213; 214; 215; 216; 217; 218; 218 корп. а; 219; 220; 221; 221 корп.
а; 222; 223; 224; 225; 226; 227; 228; 229; 230; 231 корп. а; 232; 233; 234;
235; 236; 236 корп. а; 237; 238; 239; 240; 241; 242; 243; 243 корп. а; 244;
244 корп. а; 245; 246; 247; 248; 249; 249 корп. а; 250; 251; 252; 253; 253
корп. а; 254; 255; 256; 257; 258; 259; 260; 261; 263; ул. Гагарина № 1; 2;
3; 4; 5; 6; 7; 8; 9; 10; 11; 12; 13; 14; 15; 16; 17; 18; 19; 20; 21; 22; 23; 24; 25;
26; 27; 28; 29; 30; 31; 32; 33; 34; 35; 36; 37; 38; 39; 40; 41; 42; 43; 44; 45;
46; 47; 48; 49; 50; 51; 52; 53; 54; 55; 56; 57; 58; 59; 60; 61; 62; 63; 64; 65;
66; 67; 68; 69; 70; 71; 72; 73; 74; 75; 76; 77; 78; 79; 80; 81; 82; 83; 84; 85;
86; 87; 88; 89; 90; 91; 92; 93; 94; 95; 96; 97; 98; 99; 100; 101; 102; 103;
104; 105; 106; 107; 108; 109; 110; 111; 112; 113; 114; 115; 116; 117; 118;
119; 120; 121; 122; 123; 124; 125; 126; 127; 128; 129; 130; 131; 132; 133;
134; 135; 136; 167; 138; 139; 140; 141; 142; 143; 144; 145; 146; 147; 148;
149; 150; 151; 152; 153; 154; 155; 156; 157; 158; 159; 160; 161; 162; 163;
164; 165; 166; 167; 168; 169; 170; 171; 172; 173; 174; 175; 175 корп. а;
176; 177; 178; 179; 180; 181; 182; 183; 184; 185; 186; 186 корп. б; 187;
188; 189; 190; 191; 192; 193; 194; 195; 196; 197; 198; 199; 200; 201; 202;
203; 204; 205; 206; 207; 208; 209; 210; 211; 212; ул. Речная № 1; 2; 3; 4; 5;
6; 7; 8; 9; 10; 11; 12; 13; 14; 15; 16; 17; 18; 19; 20; 21; 22; 23; 24; 25; 26; 27;
28; 29; 30; 31; 32; 33; 34; 34; 35; 36; 37; 38; 39; 40; 41; 42; 43; 44; 45; 46;
47; 48; 49; 50; 51; 51 корп. а; 52; 53; 54; 55; 56; 57; 58; 58; 59; 60; 61; 62;
63; 64; 65; 66; 67; 68; 69; 70; 71; 71 корп. а; 72; 73; 74; 75; 76; 77; ул.
Степная № 1; 2; 3; 4; 5; 6; 7; 8; 9; 10; 11; 12; 13; 14; 15; 16; 17; 18; 19; 20;

21; 22; 23; 24; 25; 26; 27; 28; 29; 30; 31; 32; 33; 34; 35; 36; 37; 38; 39; 40;
41; 42; 43; 44; 45; 46; 47; 48; 49; 50; 51; 52; 53; 54; 55; 56; 57; 58; 59; 60;
61; 62; 63; 64; 65; 66; 67; 68; 69; 70; 71; 72; 73; 74; 75; 76; 77; 78; 79; 80;
81; 82; 83; 84; 85; 86; 87; 88; 89; 90; 91; 92; 93; 94; 95; 96; 97; 98; 99; 100;
101; 102; 103; 104; 105; 106; 107; 108; 109; 110; 111; 112; 113; 114; 115;
116; 117; 118; 119; 120; 121; 122; 123; 124; 125; 126; ул. Лесная № 1; 2; 3;
4; 5; 6; 7; 8; 9; 10; 11; ул. Моздокская № 1; 2; 3; 4; 5; 6; 7; 8; 9; 10; 11; 12;
13; 14; 15; 16; 17; 18; 19; 20; 21; 22; 23; 24; 25; 26; 27; 28; 29; 30; 31; 32;
33; 34; 35; 36; 37; 38; 39; 40; 41; 42; 43; 44; 45; 46; 47; 48; 49; 50; 51; 52;
53; 54; 55; 56; 57; 58; 59; 60; 61; 62; 63; 64; 65; 66; 67; 68; 69; 70; 71; 72;
73; 74; 75; 76; 77; 78; 79; 80; 81; 82; 83; 84; 85; 86; 87; 88; 89; 90; 91; 92;
93; 94; 95; 96; 97; 98; 99; 100; 101; 102; 103; 104; 105; 106; 107; 108; 109;
110; 111; 112; 113; 114; 115; 116; 117; 118; 119; 120; 121; 122; 123; 124;
125; 126; 127; 128; 129; 130; 131; 132; 133; 134; 135; 136; 167; 138; 139;
140; 141; 142; 143; 144; 145; 146; 147; 148; 149; 150; 151; 152; 153; 154;
155; 156; 157; 158; 159; 160; 161; 162; 163; 164; 165; 166; 167; 168; 169;
170; 171; 172; 173; 174; 175; 176; 177; 178; 179; 180; 181; 182; 183; 184;
185; 186; 187; 188; 189; 190; 191; 192; 193; 194; 195; 196; 197; 198; 199;
200; 201; 202; 203; 203 корп. а; 205; 207; 209; 211; 213; 215; 217; 219;
221; 223; 225; пер. Чайкиной №1; 2; 3; 4; пер. Ефремова №1; 2; 3; 4; 5; 6;
7; 8; 9; 10; 11; 12; 13; 14; пер. Уварова №1; 2; 3; 4; 5; 6; 7; 8; 9; 10; 11; 12;
13; 14; 15; пер. К.Хетагурова № 1; 1 корп. а; 2; 2 корп. а; 3; 4; 6; 9; 10; 11;
12; 13; 15; 18; 18 корп. а; пер В.Бекузаровой № 2 корп. б; 2 корп. а; 4; 6;
11; 14; 16; 16 корп. а; пер. 50 лет Октября № 1; 2; 2 корп. а; 4; 6; 8; 10;
12; 14; 16; 16 корп. а; 18; 20; 22; 24; ул. Заводская № 1; 2; 2 корп. а; 3; 4;
4 корп. а; 5; 6; 7; 8; 9; 10; 11; 12; 13; 15; 15; 16; 17; 19. МБОУ ООШ ст.

25

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение –
средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза
И.Я.Филько станицы Павлодольской Моздокского района РСО-Алания**

363730, РСО-Алания, Моздокский район, ст. Павлодольская, ул. Гагарина, 73,
тел.: (86736)92-1-14, e-mail: pavlodolsk1@list.ru

**Выписка из приказа
О внесении изменений в локальные нормативные акты в связи с
переводом на дистанционное обучение и внесении изменений в
организационный раздел образовательной программы**

от 03.04.2020г.

№66-ОД

На основании методических рекомендаций Министерства Просвещения Российской Федерации по реализации программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий, письма Министерства Просвещения Российской Федерации от 08 апреля 2020 года № ГД – 161/04 «Об организации образовательного процесса», приказа Минобрнауки РФ от 23.08.2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями»

Приказываю:

1. Внести изменения в Положение №2.5 о правилах приёма обучающихся: в пункт 3.1 раздела III в соответствии с изменениями Федерального закона об образовании от 02.12.2019 Федеральный закон от 02.12.2019 N 411-ФЗ "О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" Статья 2 Статью 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598) дополнить частью 3.1 следующего содержания:

3.1. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются братья и (или) сёстры.

VII раздел пункт 7.2.

1) При приёме детей в 10 универсальный класс, приём осуществляется без прохождения тестирования, по оценкам в аттестате.

2) При приёме в 10 класс универсальный с углубленным изучением отдельных предметов, осуществлять индивидуальный отбор по результатам тестирования, проводимого по двум профильным предметам на базе МБОУ

СОШ ст. Павлодольской с 27 августа по 05 сентября. Тестирование проводится по вариантам ОГЭ текущего года.

3) Индивидуальный отбор осуществляется с учётом результата тестирования, нижняя граница которого соответствует: по русскому языку - 31 баллу, по математике - 18 баллам, по физике - 30 баллам, по химии - 23 баллам, по биологии - 33 баллам, географии - 24 баллам, обществознанию - 30 баллам, истории - 32 баллам, литературе - 15 баллам, информатике и ИКТ - 15 баллам, иностранным языкам (английский, французский, немецкий, испанский) - 56 баллам.

(в ред. Постановления Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 21.06.2016 N 228)

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ
ст. Павлодольской



Л.А.Сипович

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 90968971127139709201549797461453131823202372913

Владелец Сипович Людмила Александровна

Действителен с 20.07.2022 по 20.07.2023