

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение –
средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза
И.Я.Филько станицы Павлодольской Моздокского района РСО-Алания**

363730, РСО-Алания, Моздокский район, ст. Павлодольская, ул. Гагарина, 73,
тел.: (86736)92-1-14, e-mail: pavlodolsk1@list.ru

ПРИКАЗ

Об организованном окончании 3 учебной четверти

от 09.03.2023 г.

№61 -ОД

В целях улучшения организации работы педагогического коллектива по окончании III учебной четверти

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать последним днём занятий 17.03.2023г., сроки весенних каникул с 18.03.2023г. по 26.03.2023г. включительно, 27 марта 2023г. - первый день занятий 4 четверти.
2. Всем учителям-предметникам выставить обучающимся итоговые отметки за III четверть 15.03.2023г.
3. Зам.директора по ВР Кунову Ю.Х., Боевой Т.В. педагогу – организатору Ляховой А.Н. составить и утвердить план проведения мероприятий на весенних каникулах (приложение 1).
- 3.1 17.03.2023г. провести субботник по благоустройству территорий школы (приведение в надлежащий санитарный вид прилегающих территорий).
4. Классным руководителям:
 - 1) провести классные собрания обучающихся после уроков до 17.03.2023г.;
 - 2) организовать генеральные уборки классных комнат до 17.03.2023г.;
 - 3) довести до сведения родителей неуспевающих обучающихся результаты учёбы их детей (извещения с подписью родителей представить зам.директора по УВР Калоевой Ж.В., Боевой Т.В. 27.03.2023г.);
 - 4) довести до сведения учащихся до 17.03.2023г. план проведения мероприятий на весенних каникулах.
5. Классным руководителям, учителям предметникам сдать отчеты о результатах работы за 3 четверть зам. директора по УВР Калоевой Ж.В, Боевой Т.В. в сроки:
 - отчет классного руководителя 20.03.2023г.;
 - результаты контрольных работ 20.03.2023г.;
 - отчет по предмету 20.03.2023г.;

6. Зам.директора по УВР, Калоевой Ж.В., Боевой Т.В. 18.03.2023г. проверить электронные журналы.
7. Зам.директора по УВР Сидельниковой Е.А., Мельниковой Т.Н. провести мониторинг посещения учреждений образования детьми, проживающими на закрепленной территории ст.Павлодольской (всеобуч).
8. Зам. директора по УВР, Калоевой Ж.В. организовать работу статсовета 24 марта 2023г.
9. Провести педагогический совет 24.03.2023г.
10. Всем учителям и классным руководителям:
 - 1) предоставить до 17.03.2023г. зам.директора Калоевой Ж.В., Мельниковой Т.Н., Сидельниковой Е.А. график занятости в период с 20.03.2023г. по 25.03.2023г.
 - 2) неукоснительно соблюдать приказ по технике безопасности и пожарной безопасности, инструктировать обучающихся под роспись с обязательной регистрацией в журнале инструктажа.
11. Контроль проведения инструктажей классными руководителями возложить на зам.директора по ВР Кунова Ю.Х., Боеву Т.В. до 17.03.2023г.
12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
МБОУ СОШ ст.Павлодольской



Л.А.Сипович