

ДОГОВОР ответственного хранения №. 003

г. Моздок

"19" сентября 2019 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Средняя общеобразовательная школа им. Филько, ст. Павлодольской, именуемое в дальнейшем «Хранитель» в лице директора Сипович Людмилы Александровны, действующего на основании Устава с одной стороны, и Управление образования АМС Моздокского района, именуемое в дальнейшем «Поклажедатель», в лице начальника Управления образования Гаспарьянц Нели Николаевны, действующего на основании Положения, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА. СРОКИ ХРАНЕНИЯ

1.1. По настоящему договору Поклажедатель передаёт, а Хранитель принимает на временное ответственное хранение и обязуется временно безвозмездно хранить материальные ценности (далее – «МЦ»), а также вернуть эти МЦ Поклажедателю в сохранности.

1.2. Предметом настоящего договора является хранение МЦ перечисленных в акте приема-передачи товарно-материальных ценностей - Приложении № 1 к настоящему договору, которое подписывается сторонами и является неотъемлемой частью настоящего договора.

1.3. Сроки хранения МЦ по настоящему договору:

- начало – «19» сентября 2019 года;
- окончание – «31» декабря 2019 года.

1.4. По истечению указанного в п. 1.3. договора срока, он автоматически продлевается при отсутствии возражений сторон на каждые следующие два месяца.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. При приеме МЦ на хранение Хранитель и Поклажедатель обязаны совместно произвести осмотр МЦ и определить их количество (число единиц или мест либо меру - вес, объем) и внешнее состояние.

2.2. Хранитель обязан предоставлять Поклажедателю во время хранения возможность осматривать МЦ и принимать меры, необходимые для обеспечения их сохранности.

2.3. Хранитель в подтверждение принятия МЦ на хранение подписывает акт приема-передачи товарно-материальных ценностей.

2.4. Хранитель обязан обеспечить надлежащее хранение МЦ. Хранитель несёт материальную ответственность за утрату, недостачу или повреждение принятых на хранение МЦ.

3. ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ ХРАНЕНИЯ И СОСТОЯНИЯ ТОВАРОВ

3.1. В случае, когда для обеспечения сохранности МЦ требуется изменить условия их хранения, Хранитель вправе принять требуемые меры самостоятельно и уведомить Поклажедателя о принятых мерах, если потребовалось существенно изменить условия хранения МЦ, предусмотренные настоящим договором.

4. ПРОВЕРКА КОЛИЧЕСТВА И СОСТОЯНИЯ ТМЦ ПРИ ВОЗВРАЩЕНИИ ЕГО ПОКЛАЖЕДАТЕЛЮ

4.1. Поклажедатель и Хранитель имеют право каждый требовать при возвращении МЦ его осмотра и проверки его количества.

4.2. Если при возвращении Хранителем Поклажедателю МЦ не были ими совместно осмотрены или проверены, заявление о недостатке или повреждении МЦ вследствие его ненадлежащего хранения должно быть сделано Хранителю письменно при получении МЦ, а в отношении недостачи или повреждения, которые не могли быть обнаружены при обычном способе принятия МЦ, - в течение десяти рабочих дней после его получения.

4.3. При отсутствии заявления Поклажедателя считается, поскольку не доказано иное, что МЦ возвращены Хранителем в соответствии с условиями настоящего договора.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Хранитель освобождается от ответственности за частичное ли полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это частичное или полное неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, наступление которых сторона, не исполнившая обязательство полностью или частично, не могла ни предвидеть, ни предотвратить.

5.2. При наступлении указанных в пункте 5.1 обстоятельств, Хранитель должен в течение 5 (пяти) рабочих дней уведомить об этом Поклажедателя в письменной форме с приложением соответствующих документов. В случае, если Хранитель в течение указанного срока не уведомит Поклажедателя о наступлении данных обстоятельств, то Хранитель лишается права на освобождение от ответственности в связи с наступлением данных обстоятельств непреодолимой силы.

5.3. Споры, возникающие при исполнении договора, рассматриваются в соответствии с законодательством РФ. Стороны приложат все усилия для разрешения спорных вопросов в переговорном порядке, и лишь при не достижении согласия и невозможности достичь компромисса, спорное дело будет передано на рассмотрение Арбитражного суда г. Москвы.

5.4. Во всем остальном, что не предусмотрено договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

5.5. Изменение условий договора допускается исключительно по соглашению сторон. Вносимые дополнения и изменения рассматриваются сторонами в течение 10 рабочих дней с момента поступления и, в случае достижения сторонами согласия, оформляются дополнительным соглашением. Если стороны не достигают согласия, договор действует на прежних условиях.

5.6. Условия договора обязательны для правопреемников сторон.

5.7. Стороны соглашаются, что за исключением сведений, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации не могут составлять коммерческую тайну юридического лица, содержание договора, а также все документы, переданные сторонами друг другу в связи с договором, считаются конфиденциальными и относятся к коммерческой тайне сторон, которая не подлежит разглашению без письменного согласия другой стороны.

5.8. Ссылки на слово или термин в договоре в единственном числе включают в себя ссылки на это слово или термин во множественном числе. Ссылки на слово или термин во множественном числе включают в себя ссылки на это слово или термин в единственном числе. Данное правило применимо, если из текста договора не вытекает иное.

5.9. Для целей удобства в договоре под Хранителем и Поклажедателем также понимаются их уполномоченные лица, а также их возможные правопреемники.

5.10. Уведомления и документы, передаваемые по договору, направляются в письменном виде по следующим адресам:

5.10.1. Для Поклажедателя: 363700, РСО-Алания, г. Моздок, ул. Кирова, 20.

5.10.2. Для Хранителя: 363750, РСО-Алания, Моздокский район, ст. Павлодольская, ул. Гагарина, 73.

5.11. Любые сообщения действительны со дня доставки по соответствующему адресу для корреспонденции.

5.12. В случае изменения реквизитов одной из сторон, она обязана незамедлительно уведомить об этом другую сторону, при условии, что таким новым адресом для корреспонденции может быть только адрес в г. Москве. В противном случае исполнение стороной обязательств по прежним реквизитам будет считаться надлежащим исполнением обязательств по договору.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Поклажедатель:

Управление образования АМС Моздокского района РСО-Алания
363700, РСО-Алания, г. Моздок, ул. Кирова, 20
ИНН: 1510008263

Хранитель:

МБОУ СОШ им. Филько ст. Павлодольской
363750, РСО-Алания, Моздокский район, ст. Павлодольская, ул.
Гагарина, 73

Поклажедатель:



[Signature] /Н.Н. Гаспарьянц/

Хранитель:



[Signature] /Л.А. Сипович/

Средняя общеобразовательная школа им. Филько ст. Павлодольская		Форма по ОКУД	Код
(организация-хранитель, адрес, телефон, факс)			0335001
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение		по ОКПО	
(структурное подразделение)			
Управления образования Администрации местного самоуправления г. Моздок		Вид деятельности по ОКДП	
(поклажедатель (наименование, адрес, телефон, факс)			
Начальник УО АМС г. Моздок Гаспарьянц Неля Николаевна		по ОКПО	
(фамилия, имя, отчество))			
Договор	номер	№. 003	
	дата	19.09.2019	
Вид операции		хранение	

Номер документа	Дата составления
003	19.09.2019

О ПРИЕМЕ-ПЕРЕДАЧЕ МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ НА ХРАНЕНИЕ

Акт составлен о том, что приняты на хранение следующие материальные ценности:

№ п/п	Наименование МЦ	Единица измерения	Количество
1	2	3	4
1	МФУ (принтер, сканер, копир)	шт.	1
2	Ноутбук учителя	шт.	1
3	Ноутбук для класса	шт.	10
4	Аккумуляторная дрель-винтоверт	шт.	2
5	Набор бит	шт.	1
6	Набор сверл универсальный	шт.	1
7	Многофункциональный инструмент (мультицул)	шт.	2
8	Набор оснастки для МФИ	шт.	3
9	Клей 11/100мм прозрачный для клеевого пистолета	уп.	3
10	Нож с выдвижным лезвием	шт.	5
11	Штангенциркуль электронный	шт.	1
12	Электролобзик	шт.	2
13	Шлем виртуальной реальности	компл.	1
14	Штатив для крепления	компл.	1
15	Ноутбук с ОС для шлема виртуальной реальности	шт.	1
16	Фотоаппарат с объективом	шт.	1
17	Планшет	шт.	1
18	Карта памяти для фотоаппарата	шт.	2
19	Штатив для фотоаппарата	шт.	1
20	Микрофон	шт.	1
21	Тренажер-манекен для серд.-лег. реанимации	компл.	1
22	Тренажер-манекен для удаления инор. тел дых. путей	компл.	1
23	Набор имитаторов травм и поражений	компл.	1
24	Шина лестничная	компл.	1
25	Воротник шейный	компл.	1
26	Табельные средства для оказ. первой мед. помощи	компл.	1
27	Коврик для провед. серд-лег. реанимации	шт.	1
28	Бескаркасное кресло груша (черное)	шт.	3
29	Бескаркасное кресло груша (красное)	шт.	3
30	Стол для индивидуальных занятий	шт.	5
31	Стол для коллективных занятий	шт.	4

№ п/п	Наименование МЦ	Единица измерения	Количество
1	2	3	4
32	Стеллаж 180*180*35	шт.	1
33	Стеллаж 144*73*35	шт.	1
34	Стол шахматный	шт.	6
35	Пуфик (белый)	шт.	2
36	Пуфик (черный)	шт.	2
37	Доска шахматная	шт.	6
38	Комплект фигур	шт.	6
39	Часы шахматные	шт.	6
40	Стеллаж шахматный	шт.	1

СДАЛ:

Руководитель

Главный бухгалтер



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ПРИНЯЛ:

Руководитель

Главный бухгалтер



[Handwritten signature]