

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение –
средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза
И.Я.Филько станицы Павлодольской Моздокского района РСО-Алания

363730, РСО-Алания, Моздокский район, ст. Павлодольская, ул. Гагарина, 73,
тел.: (86736)92-1-14, e-mail: pavlodolsk1@list.ru

ПРИКАЗ

Об организованном окончании 2 учебной четверти (1 семестр)

от 19.12.2023г.

№410-ОД

На основании календарного учебного графика, на 2023-2024 учебный год, утвержденного приказом директора школы от 29.08.2023г. №235-ОД «Об утверждении плана учебно – воспитательной работы, образовательной программы, учебных программ и годового календарного графика, расписания занятий на 2023-2024 учебный год, а также локальных нормативных актов в новой редакции», в целях успешного и организованного завершения 2 учебной четверти (1 семестра)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать последним днем учебных занятий 2 четверти **29.12.2023г.**;
2. Установить сроки зимних каникул с **30.12.2023г. по 8.01.2024г.**;
3. Считать первым днем занятий в 3 четверти **9.01.2024г.**;
4. Классным руководителям:
 - провести классные часы по окончании 2 четверти согласно расписанию, обсудить итоги успеваемости и посещаемости за 2 четверть 2023-2024 уч.г., выставить четвертные оценки электронный журнал Дневник.ру;
 - провести с учащимися инструктаж о правилах поведения во время зимних каникул, ПДД, личной безопасности, пожарной безопасности, о правилах поведения в период гололеда с обязательной записью в журнале инструктажа;
 - под роспись ознакомить родителей учащихся, имеющих неудовлетворительные отметки по состоянию на **28.12.2023г.**;
 - выставить все итоговые отметки в дневники учащихся до **30.12.2023 г.**;
 - сдать отчеты по движению, успеваемости учащихся, систематически не успевающих заместителю директора по УВР Калоевой Ж.В., Сидельниковой Е.А. до **30.12.2023г.**;
 - сдать отчеты систематически не посещающих учебные занятия зам.директора по ВР Кунову Ю.Х., Боевой Т.В.
 - сдать отчеты по воспитательной работе в классе за 1 полугодие, протоколы родительских собраний заместителю директора по ВР Кунову Ю.Х., Боевой Т.В. до **30.12.2023 г.**,
5. Учителям-предметникам:

- выставить оценки обучающимся за 2 четверть в электронные журналы Дневник.ру не позднее **30.12.2023г.**;
- сдать отчет по выполнению программы по предметам за 2 четверть, результаты контрольных работ, заместителю директора по УВР Калоевой Ж.В., Сидельниковой Е.А. не позднее **29.12.2023 г.**

6. Учителям-предметникам, ведущим часы внеурочной деятельности, индивидуально-групповые занятия, сдать журналы заместителю директора по УВР Калоевой Ж.В. до **29.12.2023г.**

9. Ответственной за официальный сайт МБОУ СОШ ст.Павлодольской, Мешковской В.В. разместить на сайте приказ об окончании 2 четверти 2023-2024 учебного года.

10. Заместителю директора по УВР Калоевой Ж.В., Сидельниковой Е.А. подвести итоги успеваемости за 2 четверть на **заседании педагогического совета (12 января 2024 г.)**

12. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
МБОУ СОШ ст.Павлодольской



A handwritten signature in blue ink, likely belonging to the director, E.A. Sidelnikova.

Л.А.Сипович