|  |  |
| --- | --- |
| Согласованно Зам. директора по УВР \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Калоева Ж. В. « \_\_\_»\_\_\_\_\_08\_\_\_ 2023г.  | Утверждено: Директор  МБОУСОШ им. Героя Советского Союза И. Я. Филько ст. Павлодольской Сипович Л. А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «31» августа 2023 г |

**ПЛАН РАБОТЫ**

**школьного методического объединения учителей начальных классов**

**МБОУ СОШ имени Героя Советского Союза И. Я. Филько**

**ст. Павлодольской**

**на 2023 — 2024 учебный год**

****

**План работы**

**ШМО учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год**

# Деятельность МО призвана способствовать:

* обобщению и распространению передового опыта;
* предупреждению ошибок в работе учителя;
* методически грамотному раскрытию трудных тем, учебных предметов;
* анализу качества знаний, умений, навыков;
* накоплению дидактического материала;
* расширению кругозора учащихся;
* активизация творческого потенциала учителей.

***Методическая тема работы МО:***

***«Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»***

**Цель методической работы:** совершенствование педагогического мастерства в условиях обновленных ФГОС путём внедрения в учебно- воспитательный процесс современных образовательных технологий.

# Задачи методической работы:

1. Создание оптимальных условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления и реализации образовательных программ НОО в соответствии с обновленными ФГОС.
2. Произвести отбор содержания и составление рабочих программ по предметам, в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
3. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
4. Продолжить использование проектно- исследовательской деятельности на уроках в начальной школе.
5. Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах школьного, муниципального, всероссийского, международного значения.
6. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
7. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.
8. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.
9. Продолжить повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.
10. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться.

# Направления методической работы:

## Аналитическая деятельность:

* Анализ методической деятельности за 2022-2023 учебный год .
* Анализ посещения уроков в 1 классе.
* Анализ тем самообразования учителей начальных классов.
* Анализ входных контрольных работ.

## Информационная деятельность:

* Изучение аспектов функциональной грамотности в обновленных ФГОС.
* Продолжение знакомства с новыми направлениями ФГОС начального общего образования .
* Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.

## Организационная и учебно-воспитательная деятельность:

* Вводное заседание методического объединения.
* Составление учебных программ в соответствии с новыми направлениями ФГОС.
* Утверждение индивидуальных рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности.
* Посещение уроков учителями с целью обмена опытом.
* Выработка единых требований к ведению тетрадей по предметам.
* Планирование контроля успеваемости во 2, 3 и 4 классах.
* Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
* Выступления учителей начальных классов на МО, практико- ориентированных семинарах, педагогических советах.
* Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение

аттестации педагогических кадров.

## Методическая деятельность:

* Методическое сопровождение преподавания по обновленным ФГОС НОО.
* Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
* Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя.
* Организация системной работы с одаренными детьми.
* Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в работе над развитием функционально-грамотной личности.
* Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.
* Создание благоприятного психолого-педагогического климата для реализации индивидуальных способностей обучающихся с ОВЗ:

## Консультативная деятельность:

* Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.
* Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
* Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках обновленных ФГОС.

# План работы по основным направлениям деятельности

* 1. **Аналитическая деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **п/ п** | **Содержание деятельности** | **Сроки****п****проведения** | **Ответственные** |
| 1 | Анализ методической деятельности за 2022-2023 учебный год и планирование на 2023-2024 учебный год в свете обновлённого ФГОС НОО | август 2023 | Руководитель МО |
| 2 | Изучение направлений деятельности педагогов в области реализации обновлённого ФГОС НОО (темасамообразования). | 01.09.23 | Руководитель МО |
| 3 | Анализ работы педагогов с целью оказания помощи. | сентябрь- декабрь 2023 | Руководитель МО |
| 4 | Аналитика результатов ВПР 2022. Проблемы и пути решения проблем. | 01.09.23 | Зам.директора по УВР |

**Информационная деятельность.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **п/ п** | **Содержание деятельности** | **Сроки****проведения** | **Ответственные** |
| 1 | Проведение классных родительских собраний в 1-4 классах, посвященных обучению по обновлённому ФГОС НОО | август | учителя начальных классов |
| 2 | Изучение нормативных документов федерального, регионального уровня, регламентирующих реализациюобновлённого ФГОС НОО | август | учителя начальных классов |
| 3 | Знакомство с научно-методическим сопровождение ФГОС: конструктором рабочих программ (единая схема для составления рабочей программы) | август | учителя начальных классов |
| 4 | Составление и корректировка рабочих программ по учебным предметам начальной школы в соответствии с обновленным ФГОС НОО | август | учителя начальных классов |
| 5 | Составление и корректировка рабочих программ курсов внеурочной деятельности младших школьников всоответствии с обновленным ФГОС НОО | август | учителя начальных классов |

1. **Методическая деятельность:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **п/ п** | **Содержание деятельности** | **Сроки****проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Методическое сопровождение преподавания в соответствии стребованиями обновленного ФГОС НОО; | сентябрь- май | учителя начальных классов |
| 22. | Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя. | сентябрь- май | учителя начальных классов |
| 3 | Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в областиреализации обновленного ФГОС НОО. | сентябрь- май | учителя начальных классов |

1. **Консультативная деятельность:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответственные** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **п/ п** |  | **проведения** |  |
| 1 | Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленным ФГОС НОО. | август | Руководитель МО |
| 2 | Консультирование педагогов по вопросам реализации курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Основы финансовойграмотности». | сентябрь | Руководитель МО |
| 3 | Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, формирования различных видов функциональной грамотности. | сентябрь | Руководитель МО |

**Организационные формы работы:**

* + Заседания методического объединения;
	+ Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности;
	+ Взаимопосещение уроков педагогами;
	+ Выступления учителей начальных классов на заседаниях МО, семинарах, педагогических советах;
	+ Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях района;
	+ Обеспечение единых педагогических подходов к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленного ФГОС НОО.

**Формы методической работы:**

* + Открытые уроки и внеклассные мероприятия;
	+ Творческие группы;
	+ Семинары, мастер-классы, презентация опыта;
	+ Индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
	+ Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

**Ожидаемые результаты работы:**

* + Овладение педагогами МО технологией работы с «Конструктором рабочих программ»;
	+ Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование планируемых результатов (в связи с требованиями обновленного ФГОС НОО).

# План заседаний методического объединения учителей начальных классов на учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Содержание работы** | **Форма проведен ия** | **Ответстве нные** |
| Август | **Заседание №1****Тема заседания:** «Организационное заседание МО. Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год. Цели и задачи организации методической работы учителей начальных классов исовершенствование информационно- методического обеспечения образовательного процесса в 2023-2024 учебном году».**Цель:** обеспечение нормативно-методического сопровождения учебно- воспитательного процесса.**Вопросы для обсуждения:**1. Анализ работы МО. Нерешённые проблемы. Задачи МО на новый учебный год.
2. Планирование учебной работы на 2023- 2024уч.год:
	* Реализация основной образовательной программы начального общего образования в условиях обновлённого ФГОС НОО.
 | Инструкти вно-методичес коезаседание | Руководит ель МО |
|  | * Научно-методическое сопровождение ФГОС: конструктор рабочих программ. Единая схема для составления рабочей программы. Составление рабочих программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности и дополнительного образования;
 |  |  |
|  | * Анкетирование родителей будущих первоклассников, с целью организации внеурочной деятельности.
 |  |  |
|  | * Рассмотрение рабочих программ по предметам и программам внеурочной деятельности на МО заседании.
 |  |  |
|  | * Планирование воспитательной работы на год.
 |  |  |
|  | * Составление программы адаптации первоклассников к школе, программы
 |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | формирования УУД учащихся, обучающихся в условиях ФГОС.* Система подготовки учащихся 4 классов к всероссийским проверочным работам.
* Утверждение тем самообразования.

3.Изучение нормативно-правовых и нормативно- методических документов. Изучение методического сопровождения преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО.Изучение СанПиНа, с целью соблюдения«ступенчатого» режима обучения в первом полугодии 1 класса и с учетом безбаллового оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. |  |  |
| Сентябрь- октябрь | **Межсекционная работа.**Проведение и анализ входных контрольных работ во 2-4 классах.Организация работы по адаптации первоклассников.Организация работы с одаренными детьми. Организация работы со слабоуспевающими детьми.Планирование проведения недели начальных классовНаблюдение за адаптацией пятиклассников | Входные контрольн ые работы Монитори нг | Учителя 2-4 классов |
| Октябрь | **Заседание МО №2.****Тема заседания:** «Работаем по обновленным ФГОС».**Цель:** Рассмотрение вопросов, связанных с организацией учебного процесса в условиях реализации обновленных ФГОС**Вопросы для обсуждения:**1. Ресурсы для организации учебной деятельности по русскому языку и литературному чтению в 1- 4 классах
2. Развитие нравственных качеств личности ребенка средствами учебных предметов
3. Формирование УУД во внеурочной деятельности

.4.Повторное ознакомление с общим положением о проверке тетрадей в начальной школе. « Инструкция о соблюдении единого орфографического режима в начальных классах» | Дискуссия |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. Подведение итогов успеваемости, качества знаний по предметам за 1 четверть.
2. Итоги адаптационного периода первоклассников.
 |  |  |
| Ноябрь- декабрь | **Межсекционная работа.**Работа с одаренными детьми.Организация работы со слабоуспевающими. | Методичес кая работа | Учителя начальных классов Руководит ель МО |
| Декабрь | **Заседание №3****Тема**: «Особенности обновлённого ФГОС НОО» **Цель:** Продолжить работу по реализации федеральных образовательных программ.**Вопросы для обсуждения:**1 Работа с методической темой МО:**«**Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО**»** 1.Выступление по теме самообразования«Обновлённый ФГОС НОО: содержание, механизмы реализации»2.Выступление по теме самообразования«Проектная деятельность в обновлённом ФГОС».4Анализ проверки тетрадей в 1-4 классах«Внешний вид. Единый орфографический режим»1. Проведение открытых мероприятий в начальной школе.
2. Анализ контрольных работ, качества обученности и успеваемости учащихся начальной школы за 1 полугодие.
 | Семинар- практикум |  |
|  |  | Руководит ель МО |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | Учителя 1-4 кл. |
| Январь | **Межсекционная работа.**«Портфолио» аттестуемых учителей. Участие в работе педагогического совета. Участие в работе методических совещаний.Работа со слабоуспевающими. Консультационная, индивидуальная работа. | Методичес кая работа | Руководит ель МО Учителя начальных классов |
| Январь- апрель | **Заседание № 4****Тема:** «Формирование функциональной грамотности как основы равития учебно- познавательной компетенции школьников в начальных классах»**Цель:** Рассмотрение вопросов, связанных с | Круглый стол Обмен опытом |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | развитием функциональной грамотности младших школьников.**Вопросы для обсуждения:**1. Функциональная грамотность младшего школьника.
2. Читательская грамотность младшего школьника. Содержание и особенности организации процесса обучения.
3. .Методы и приемы формирования финансовой грамотности первоклассника
4. .Выступление по теме самообразования

«Структура современного урока. Проектирование урока с позиции требований обновлённого стандарта »1. .Выступление по теме самообразования

«Базовые образовательные технологии»1. **.Проведение недели начальных классов 2023-2024«**Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО**»**
2. Подведение итогов успеваемости, качества знаний по предметам за 3 четверть.
 |  | Учителя начальных классов |
| Февраль- март | **Межсекционная работа.**Работа с одаренными детьми. Участие в конкурсах и олимпиадах.Работа со слабоуспевающими учащимися. Консультации, индивидуальная работа.Создание «копилки уроков» на электронных носителях.Подведение итогов успеваемости за 3 четверть. Итоги успеваемости за 3 четверть. |  | Учителя начальных классов |
| Май-июнь | **Заседание № 5****Тема:** Итоги результатов работы над темой:«Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»**Цель:** Оценка эффективности работы МО учителей начальных классов а 2023-2024 уч.год**Вопросы для обсуждения:**1. Творческий отчёт о работе по теме методического объединения.
2. Организация взаимопосещений уроков с
 | Круглый стол | Учителя начальных классов |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | целью преемственности: начальная школа + средняя школа.1. Контроль и подготовка учащихся к всероссийским проверочным работам и промежуточной аттестации.
2. Итоги мониторинга уровня сформированности УУД школьников.
3. Открытые мероприятия и классные часы в начальной школе, их анализ.
4. Анализ итоговых контрольных работ, ВПР в 4 классе.
5. Итоги 4 четверти и года.
6. Задачи МО учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год.
 |  |  |

**Состав ШМО**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | образование | стаж | категория | нагрузка | классы | УМК  |
| 1. | Рыбалко Валентина Александровна | Ср. спец. | 7л | - | 20 | 0 | Предшкольная пора |
| 2. | Наталь Валентиновна Кроль | Средне-профессиональное | 1г | - | 20+3 | 3б | Школа России |
| 3. | Мельникова Татьяна Николаевна | высшее | 28г. | - | 20+3 | 4а | Школа России |
| 4. | Клочкова Людмила Николаевна | ср.спец. | 24л | - | 20+3 | 4б | Школа России |
| 5. | Немова Галина Михайловна | высшее | 27г. | - | 20+3 | 1а | Школа России |
| 6. | Мешковская Вероника Витальевна | высшее | 1 | - | 20+3 | 3а | Школа России |
| 7. | Кузьмина Ольга Александровна | Высшее | 9л | - | 18+3 | 1б | Школа России |
| 8. | Саломатина Анна Николаевна | высшее | 18л. | Высшая | 22+3 | 2а | Школа России |
| 9. | Шинкаренко Елена Владимировна | Ср. спец. | 8л | -  | 20+3 | 4в | Школа России |
| 10. | Семенова Ольга Юрьевна | высшее | 9л | Соответствие занимаемой должности | 20+3 | 2б | Школа России |

**Совершенствование педагогического мастерства учителя.**

**Работа над методической темой.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тема** | **Реализация темы** | **Где отражены результаты, сроки** | **Ответственные** |
| «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО» | Лекция | октябрь | Саломатина А. Н. |
| «Активизация познавательной деятельности на уроках русского языка в условиях обновленных ФГОС » | Мастер - класс | декабрь | Семенова О. Ю. |
| «Здоровье сберегающие технологии в воспитательной работе в начальной школе». | Круглый стол | октябрь | Мельникова Т.Н. |
| «Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности ,непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя». | Мастер - класс | январь | Клочкова Л.Н. |
| «Формирование читательской самостоятельности младших школьников через умения и навыки работы с книгой на уроках по обновленным ФГОС» | доклад | март | Немова Г.М. |
| Профессиональная компетентность учителя вначальных классах в условиях реализации ФГОС. | доклад | май | Шинкаренко Е. В. |
| Формирование у детей старшего дошкольного возраста привычки к здоровому образу жизни. | доклад | май | Рыбалко В. А |
| Современные методы и организационные формы обучения в условиях новых образовательных стандартов, обеспечивающие новое качество образования в начальной школе | доклад | май | Кузьмина О. А. |
| Использование мультимедийных презентаций для повышения эффективности учебного процесса в условиях ФГОС | доклад | май | Мешковская В. В. |
| «Развитие логического мышления на уроках математики по ФГОС НОО» | Доклад | май | Кроль Н. В. |

**Система повышения квалификации (ПК)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Формы ПК****Тема** | **Год прохождения последних курсов** |
| «Технологии совершенствования качества начального общего образования»Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя»Цифровая экосистема дополнительного профессионального образования«Программирование воспитания в общеобразовательных организациях»«Разговор о важном»: система работы классного руководителя.«Быстрый старт в искусственный интеллект» | Клочкова Л.Н.2022г21.11 – 11.12.202202.11-11.12.202205.09.2022-03.10.2022 |
| «Технологии совершенствования качества начального общего образования»Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя»Цифровая экосистема дополнительного профессионального образования«Программирование воспитания в общеобразовательных организациях»«Разговор о важном»: система работы классного руководителя.«Быстрый старт в искусственный интеллект» | Мельникова Т.Н.202221.11 – 11.12.202202.11-11.12.202205.09.2022-03.10.2022 |
| «Технологии совершенствования качества начального общего образования»Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя»Цифровая экосистема дополнительного профессионального образования«Программирование воспитания в общеобразовательных организациях»«Разговор о важном»: система работы классного руководителя.«Быстрый старт в искусственный интеллект» | Немова Г.М.21.11 – 11.12.202202.11-11.12.202205.09.2022-03.10.2022 |
| Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» | Е. В. Шинкаренко |
| «Технологии совершенствования качества начального общего образования»Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя»Цифровая экосистема дополнительного профессионального образования«Программирование воспитания в общеобразовательных организациях»«Разговор о важном»: система работы классного руководителя.«Быстрый старт в искусственный интеллект»«Методика преподавания русского языка и родных языков народов Российской Федерации в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и требованиями | Саломатина А.Н.21.03 - 09.04. 2022ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования, 21.11 – 11.12.202202.11-11.12.202205.09.2022-03.10.202210.10-21.10.2022 |
| Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя»Цифровая экосистема дополнительного профессионального образования«Программирование воспитания в общеобразовательных организациях»«Разговор о важном»: система работы классного руководителя.«Быстрый старт в искусственный интеллект»«Методика преподавания русского языка и родных языков народов Российской Федерации в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и требованиями | Семенова О.Ю.21.03 - 09. 04.202221.11 – 11.12.202202.11-11.12.202205.09.2022-03.10.202210.10-21.10.2022 |
| Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя»Цифровая экосистема дополнительного профессионального образования«Программирование воспитания в общеобразовательных организациях»«Разговор о важном»: система работы классного руководителя.«Быстрый старт в искусственный интеллект» | Кузьмина О.А.21.11 – 11.12.202202.11-11.12.202205.09.2022-03.10.2022 |
| Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя»Цифровая экосистема дополнительного профессионального образования«Программирование воспитания в общеобразовательных организациях»«Разговор о важном»: система работы классного руководителя.«Быстрый старт в искусственный интеллект» | Кроль Н. В.21.11 – 11.12.202202.11-11.12.202205.09.2022-03.10.2022 |

**Организация работы по формированию, изучению, обобщению и распространению опыта.**

***Система работы с педагогическим опытом.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тема** | **Планируемый результат** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. Совершенствование методического уровня педагогов и овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя.
2. Организация и проведение открытых уроков.
 | Рост качества знаний обучающихся.Овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии сновыми ФГОС.Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД | В течении года (по графику см.8) | Мельникова Т. Н.Саломатина А. Н. |

**План работы с одаренными детьми**

|  |
| --- |
| **Цель:** создание единого методологического подхода к организации работы с одаренными детьми через взаимодействие школы и учреждений дополнительного образования |
| Актуализация школьного банка данных об одаренных детях | в течение года | Заместитель директора по УВР, ВРРук.ШМО |
| Составление индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных образовательных траекторий обучающихся | сентябрь 2023 | Классные руководители |
| Разработка системы «портфолио», учитывающей достижения обучающихся в различных сферах учебной деятельности и дополнительного образования | в течение года | Классные руководители |
| Организация и проведение школьного этапа предметных олимпиад:4 классы1-4 классы | январь-февраль 2024,  | Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО |
| Участие в школьном туре Всероссийской олимпиады школьников | октябрь 2023 | Классные руководители |
| Участие в муниципальном туре Всероссийской олимпиады школьников | 2023-2024 | Заместитель директора по УВР |
| Участие в городских, региональных, всероссийских заочных конкурсах, дистанционных олимпиадах | в течение года | Заместитель директора по УВР |
| Участие в творческих конкурсах | в течение года | Заместитель директора по ВР |
| Участие в спортивных соревнованиях | в течение года | Заместитель директора по ВР |
| Обучающие семинары, экскурсии | в течение года | Заместитель директора по УВР |
| Собеседования с педагогом-психологом | в течение года | Психолог  |

**План работы с « молодыми специалистами»**

|  |
| --- |
| **Методическое сопровождение профессиональной деятельности молодых педагогов** |
| Консультировать молодых специалистов, вновь принятых учителей, осуществлять методическое сопровождение данных категорий работников | в течение года | Администрация, руководители ШМО |
| Организовать наставничество молодых специалистов | сентябрь 2023 | Заместитель директора по УВР |
| Организовать посещение уроков молодых специалистов и вновь прибывших учителей с последующим анализом и обсуждением | в течение года | Заместитель директора по УВР |
| Организовать посещение молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами уроков коллег | в течение года | Заместитель директора по УВР |

**График проведения открытых уроков ( мероприятий).**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | **Дата****Класс** | **Ответственные** |
| русский язык | 2а апрель | Саломатина А.Н. |
| математика | 2б апрель | Семенова О. Ю |
| математика | 4б апрель | Клочкова Л.Н. |
| математика | 1а апрель | Немова Г.М. |
| математика | 3а апрель | Мешковская В. В. |
| математика | 1б апрель | Кузьмина О. А. |
| математика | 4в апрель | Шинкаренко Е. В. |
| математика | 4а апрель | Мельникова Т. Н. |
| Чтение | 3б апрель | Кроль Н. В. |

 **График проведения совещаний, конференций, семинаров, круглых столов, творческих отчётов, деловых игр и т. д.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Форма** | **Тема** | **Дата****Класс** | **Ответственные** |
| Инструктивно – методическое заседание | Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2023- 2024 учебный год | Август | Мельникова Т. Н.Саломатина А. Н. |
| Совещание | Анализ контрольных работ по проверке ЗУН учащихся на начало и конец 2023-2024 учебного года. О проведении Разноцветной Недели  | ноябрямай |  |
| Педагогическая мастерская | Современные образовательные технологии в урочной деятельности, как одно из условий повышения качества образования. | Ноябрь |  |
| Круглый стол | Обзор новинок методической литературы, статей методических журналов. | октябрь |  |

 **Воспитательная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Форма проведения** | **Тема** | **Сроки проведения** | **Отственные** |
| Конкурс чтецов | К. Л. Хетагурова | **октябрь** | учителя начальных классов |
| Классный час | День Матери | **ноябрь** | учителя начальных классов |
| Предметная неделя | Неделя русского языка и Литературного чтения | **апрель** | учителя начальных классов |
| Проекты, конкурс чтецов, конкурс строевой песни | Проектная работа, посвященная 78летию Великой Победы | **май** | учителя начальных классов |

**План проведения методической предметной недели.**

**Тема: «Русский язык и Литературное чтение**

**Цель:** создание условий для развития интереса учащихся к русскому языку и литературному чтению..

**Задачи:**

* Активизация познавательной деятельности обучающихся.
* Развитие интеллектуальных и творческих способностей, остроты мышления и наблюдательности.
* Воспитание самостоятельности, чувства ответственности, культуры коллективного общения.
* Способствовать повышению образовательного уровня.
* Повысить уровень мотивации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Тема** | **Форма** | **Ответственные****Класс** |
| апрель | Русский язык | Открытый урок, круглый стол, КВН, викторина | 0 – 4 классы |

 **Реализация программы « Здоровый школьник»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Тема/мероприятие**  | **Форма** | **Ответственные****Класс** |
| По плану | День Здоровья |  | 0-4 классы |
| ежедневно | Физ.минутки |  | 0-4 классы |
| ежедневно | Динамический час |  | 0-4 классы |
| ежедневно | Проветривание класса |  | * 1. классы
 |

**Реализация программы «Одаренный школьник»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Тема** | **Форма** | **Ответственные****Класс** |
| Октябрь |  | Школьные олимпиады | 1- 4 классы |
| январь |  | Муниципальные олимпиады | 4 классы |
| 2-я неделя апреля1 неделя (продолжение) |  | Предметная неделя | 0 – 4 классы |
|  |  |  Индивидуальные задания на уроках | 1 – 4 классы  |
| Октябрь, апрель |  | Олимпиады «Кенгуру», «Русский медвежонок»,дистанционные олимпиады. | 2- 4 классы |
| Октябрь, май |  | Конкурсы чтецов | 1. – 4 классы
 |

**Подготовка к итоговой аттестации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Тема** | **Форма** | **Ответственные****Класс** |
| Апрель 2024г. |  | Мониторинги (ВПР) | 4а Мельникова Т. Н. |
|  |  |  | 4б Клочкова Т. Н.  |
|  |  |  | 4 в Шинкаренко Е. В. |

**Критерии успешности учителя**

***Отношение к людям***
Доброжелателен. Помогает другим. Умеет слушать и слышать других

и иные мнения. Независтлив. Не стесняется спрашивать и учиться у других.

Старается всё объяснять.
***Отношение к себе***
Чувствует себя достаточно сильным и уверенным. Старается возникающие

проблемы решать, а не избегать. Берёт на себя обязательства

и ответственность. Самокритичен.
***Отношение к работе***
Трудоспособен и организован. На всех хватает времени.

Ищет решения и возможности их реализации.

Испытывает ответственность за всю работу в целом, а не только за свой участок.
Креативность, гибкость
Знает, где и когда нужно бороться, а когда отступить.

Сам себе задаёт темп работы. Использует время рационально.