

# Договор № 13

на оказание медицинских услуг  
в образовательном учреждении

г. Моздок

01 января 2022 г.

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Моздокская центральная районная больница» МЗ РСО-Алания (Лицензия № ЛО-15-01-001024 от 08.12.2020г), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице и.о. главного врача Бузоева А.В., действующего на основании «Устава», с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа ст. Павлодольской Моздокского района, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора \_\_\_\_\_ действующего(щей) на основании устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

1.1. Исполнитель оказывает медицинские услуги детям, обучающимся в Учреждении.

1.2. Медицинские услуги оказываются в следующем объеме:

- оказание первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: вакцинации (проведению профилактических прививок); неотложной медицинской помощи; сестринскому делу в педиатрии;
- оказание первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по педиатрии.

1.3. Медицинские услуги оказываются в рамках территориальной программы обязательного медицинского страхования и для Учреждения являются безвозмездными.

1.4. Медицинские услуги оказываются при наличии действующего, оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации полиса обязательного медицинского страхования.

## 2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель имеет право:

2.1.1. Требовать от Учреждения создания условий для оказания медицинских услуг;

2.1.2. Устанавливать по согласованию с Учреждением график оказания медицинских услуг.

2.1.3. Требовать предоставления письменного согласия для проведения профилактических прививок от законного представителя несовершеннолетних обучающихся.

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Оказывать услуги в объеме, необходимом при оказании медицинских услуг в образовательном учреждении;

2.2.2. Производить профилактические прививки только при отсутствии медицинских противопоказаний при наличии согласия законных представителей обучающихся.

2.3. Учреждение имеет право:

2.3.1. Знакомиться с графиком оказания медицинских услуг, согласовывать указанный график;

2.3.2. Требовать оказания медицинских услуг в полном объеме.

2.4. Учреждение обязано:

2.4.1. Создать необходимые условия для организации работы Исполнителем по проведению медицинских осмотров несовершеннолетних в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения РФ от 10.08.2017г. №514н «О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних».

2.4.2. Выполнять требования медицинских работников в части соблюдения порядка оформления и предоставления необходимых документов и сведений для осуществления медицинского обслуживания, а также соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил в ОУ. Создавать условия для оказания необходимых медицинских услуг обучающимся.

2.4.3. Оказывать содействие (в случае необходимости) Исполнителю в получении информационного добровольного согласия родителей (опекунов, законных представителей) детей ОУ либо самих несовершеннолетних, согласно Федеральному закону «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ, на оказание им



медицинских услуг и проведение лечебно-профилактических мероприятий, которые будут осуществляться Исполнителем, а также согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных несовершеннолетних.

2.4.4. Оказывать помощь Исполнителю в выполнении требований действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего охрану здоровья граждан Российской Федерации, в том числе по информированию родителей (законных представителей) несовершеннолетних о проведении необходимых медицинских мероприятий: иммунизации против инфекционных заболеваний, профилактических осмотрах, тубдиагностике и т.д.

2.4.5. Предоставлять письменное согласие на проведение профилактических прививок.

2.4.6. Осуществлять ремонт медицинского кабинета в случае необходимости.

2.4.7. Предоставлять Исполнителю помещения, соответствующие установленным санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам и установленным требованиям для осуществления медицинской деятельности.

2.4.8. Предоставить копии страховых медицинских полюсов и СНИЛС несовершеннолетних обучающихся до 28.02.2022г.

2.4.9. Оснастить помещения медицинского блока мебелью, оргтехникой и медицинскими изделиями согласно стандарту оснащения (Приказ Министерства здравоохранения РФ от 5 ноября 2013 г. N 822н "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях" (с изменениями и дополнениями, приложение N 3 к настоящему Порядку).

### 3. Заключительные положения

3.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах. Условия настоящего трудового договора имеют обязательную юридическую силу для сторон. Все изменения и дополнения к настоящему трудовому договору оформляются двусторонним письменным соглашением.

3.2. Настоящий Договор действует с 01.01.2022г. по 31.12.2025г.

3.3. Споры между сторонами, возникающие при исполнении трудового договора, рассматриваются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

3.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством РФ, регулирующим трудовые отношения

### 4. Адреса сторон

«Исполнитель»

Государственное бюджетное  
учреждение здравоохранения  
«Моздокская центральная районная  
Больница» МЗ РСО-Алания  
363750, г. Моздок, ул. Мира, 2  
р/с 40601810590331000001  
ОГРН 115151000201  
ИНН 1510017469  
ОКПО 20848184  
л/с 22106929630  
тел. 3-14-39  
и.о. главного врача  
Бузоев А.В.



«Учреждение»

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение – средняя  
общеобразовательная школа ст. Павлодольской,  
Адрес: 363730, РСО – Алания  
Моздокский район, ст. Павлодольская,  
ул. Гагарина, 73  
ОГРН 1021500921067  
ИНН 1510009355  
КПП 151001001  
БИК 049033001  
Тел. 92-1-14  
Директор



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 726242342903868691666490759959119263676517201096

Владелец Сипович Людмила Александровна

Действителен с 09.09.2023 по 08.09.2024