

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение –
средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза
И.Я.Филько ст. Павлодольской Моздокского района РСО - Алания**

363730, РСО-Алания, Моздокский район, ст. Павлодольская, ул. Гагарина, 73,
тел.: (86736)92-1-14, e-mail: pavlodolsk1@list.ru

ПРИКАЗ

**О введении традиции еженедельного поднятия флага России и исполнения гимна России
в МБОУ СОШ ст.Павлодольской**

от 29.07.2022г.

№ 190-ОД

Во исполнение пункта 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ в соответствии с письмом Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в МБОУ СОШ ст.Павлодольской традицию поднятия Государственного флага Российской Федерации и исполнения Государственного гимна Российской Федерации в начале каждой учебной недели с 05.09.2022г.
2. Определить время начала торжественной линейки в честь начала учебной недели – 8.00. Продолжительность линейки – 10 минут.
3. Утвердить Положение об использовании государственных символов России в МБОУ СОШ ст.Павлодольской (вместе с Регламентом подъема и спуска Государственного флага Российской Федерации в МБОУ СОШ ст.Павлодольской, Регламентом вноса и выноса Государственного флага Российской Федерации в МБОУ СОШ ст.Павлодольской) согласно приложению 1 к настоящему приказу.
4. Зам.директора по УВР Калоевой Ж.В., Мельниковой Т.Н., Сидельниковой Е.А., зам.директора по ВР Кунову Ю.Х., Боевой Т.В. еженедельно в пятницу подавать на утверждение директору школу список обучающихся и работников МБОУ СОШ ст.Павлодольской, осуществляющих поднятие и спуск (внос и вынос) Государственного флага Российской Федерации.
5. Назначить ответственным за хранение Государственного флага Российской Федерации в МБОУ СОШ ст.Павлодольской заместителя директора по АХЧ Мысикову Л.В., руководителя отделения – Сидельникову Е.А.
- 5.1. Зам. директора по АХЧ Мысиковой Л.В., руководителю отделения – Сидельниковой Е.А. еженедельно, а также перед каждой выдачей и принятием, контролировать состояние Государственного флага Российской Федерации и фиксировать результаты контроля в книге осмотра и выдачи Государственного флага Российской Федерации.
6. Заместителю директора по ВР Кунова Ю.Х.:
 - контролировать организацию и проведение ритуала поднятия и спуска (вноса и выноса) Государственного флага Российской Федерации согласно настоящему приказу и Положению об использовании государственных символов в МБОУ СОШ ст.Павлодольской;

- проинформировать педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) об особенностях ритуала поднятия и спуска (вноса и выноса) Государственного флага Российской Федерации в МБОУ СОШ ст.Павлодольской;

7. Делопроизводителю Карнач А.Э. ознакомить работников с настоящим приказом под подпись в срок до 31.08.2022.

8. Селеметовой В.В., ответственной за официальный сайт МБОУ СОШ ст.Павлодольской, обеспечить размещение данного приказа и Положения на официальном сайте.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор
МБОУ СОШ ст.Павлодольской
С приказом ознакомлены:**



Л.А.Сипович.

Кунов Юрий Хаджимуратович -

Калоева Жанна Валерьевна -

Мельникова Татьяна Николаевна -

Мысикова Любовь Владимировна -

Карнач Александра Эдмундовна -

Боева Татьяна Васильевна -

Сидельникова Елена Александровна -

Патошина Марина Викторовна -