

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - средняя
общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза И.Я.Филько станицы
Павлодольской Моздокского района Республики северная Осетия-Алания**

УТВЕРЖДАЮ

01.09.2024

Директор школы Сипович Л. А.



«01» 09 / 2024 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ ИНСПЕКТОРЕ ПО
ОХРАНЕ ПРАВ ДЕТСТВА
В МБОУ СОШ СТ. ПАВЛОДОЛЬСКОЙ
МОЗДОКСКОГО РАЙОНА**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение об общественном инспекторе по охране прав детства МБОУ СОШ имени Героя Советского Союза И. Я. Филько ст. Павлодольской (далее – Школа) является локальным нормативным актом Школы, устанавливает порядок выполнения функциональных обязанностей общественного инспектора по охране прав детства несовершеннолетних в рамках своих полномочий и взаимодействия со специалистами органа опеки и попечительства администрации Моздокского района РСО - Алания.
- 1.2. Настоящее Положение утверждено с учётом мнения педагогического Совета Школы.
- 1.3. Общественный инспектор по охране прав детства (далее – общественный инспектор) избирается из числа педагогических работников Школы, имеющих опыт работы с несовершеннолетними.
- 1.4. Общественный инспектор назначается из лиц, имеющих высшее педагогическое и (или) юридическое образование.
- 1.5. Деятельность общественного инспектора направлена на оказание помощи в работе специалистам органа опеки и попечительства администрации Моздокского района.
- 1.6. Кандидатура общественного инспектора выдвигается педагогическим коллективом либо общим собранием трудового коллектива Школы.
- 1.7. Общественный инспектор осуществляет работу в отношении несовершеннолетних совместно со специалистами органа опеки и попечительства администрации Моздокского района и подотчетен в выполнении своих функциональных обязанностей директору Школы.
- 1.8. Общественный инспектор в своей работе руководствуется:
 - Конвенцией о правах ребенка;
 - Гражданским кодексом Российской Федерации;
 - Семейным кодексом Российской Федерации;
 - Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.02.2014) "Об образовании в Российской Федерации"
 - Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ;
 - Федеральным законом от 24.04.2008 N 48-ФЗ (ред. от 02.07.2013) "Об опеке и попечительстве";
 - Федеральным законом от 24.04.2008 N 49-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "Об опеке и попечительстве"
 - Постановлением Правительства РФ от 18.05.2009 N 423 (ред. от 10.02.2014) "Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан" (вместе с "Правилами подбора, учета и подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних

граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах", "Правилами осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей";

- Федеральным законом от 21.12.1996 N 159-ФЗ (ред. от 25.11.2013) "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей";
- Федеральным законом от 24.06.1999 N 120-ФЗ (ред. от 02.04.2014) "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних".

1.9. Информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о деятельности общественного инспектора, установленного настоящим Положением, осуществляется на родительских собраниях классными руководителями и представителями администрации Школы, а также, в том числе через информационные системы общего пользования (официальный сайт Школы).

2. Обязанности общественного инспектора.

Общественный инспектор обязан:

- 2.1. Принимать активное участие в выявлении детей и подростков, оставшихся без попечения родителей, и детей, имеющих родителей, но нуждающихся в помощи государства, с целью последующего определения формы и вида их устройства или оказания необходимой социальной, правовой, материальной, педагогической помощи.
- 2.2. Вести на микроучастке Школы учет детей, находящихся под опекой, осуществлять систематический надзор за их воспитанием, обучением, состоянием здоровья, материально-бытовым содержанием, сохранностью принадлежащего им имущества, выполнением опекуном своих обязанностей.
- 2.3. Проводить совместно со специалистом органа опеки и попечительства плановые и внеплановые проверки условий жизни подопечных, соблюдения опекунами прав и законных интересов подопечных, обеспечения их имущества, а также выполнения опекунами требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей согласно графику, утвержденному органом опеки и попечительства; а также несовершеннолетних, родители которых не обеспечивают им надлежащего воспитания.
- 2.4. Оказывать содействие в выявлении граждан, выразивших желание стать опекунами, усыновителями ребенка, оставшегося без попечения родителей, и сообщать о них в орган опеки и попечительства администрации района.
- 2.5. Оказывать содействие специалисту органа опеки и попечительства в решении вопросов, касающихся прав и интересов опекаемых детей:
 - в надзоре за деятельностью опекунов и попечителей;
 - в контроле за сохранностью имущества опекаемых;
 - в выявлении детей, нуждающихся в опеке, попечительстве;
 - в подготовке документов для оформления опеки, попечительства;
 - в подготовке документов для освобождения и отстранения опекунов, попечителей от исполнения ими своих обязанностей;

- в адаптации детей в замещающей семье;
- в системном сопровождении замещающих семей.

- 2.6. Оказывать консультативную помощь опекунам в решении вопросов, связанных с образованием и воспитанием опекаемых детей.
- 2.7. Совместно со специалистами опеки и попечительства участвовать в работе методического объединения социальных педагогов, общественных инспекторов и психологов образовательных учреждений района. Обсуждать и составлять план совместной работы на учебный год, реализуя мероприятия, направленные на повышение уровня квалификации педагогов в работе с опекаемыми детьми, в развитии межведомственного взаимодействия.
- 2.8. Осуществлять профилактическую работу с родителями, ненадлежащим образом выполняющими свои обязанности по воспитанию и содержанию детей.
- 2.9. Осуществлять организацию деятельности по выявлению фактов жестокого обращения с детьми.
- 2.10. Участвовать в качестве педагога при допросе несовершеннолетних, обучающихся в Школе, в судах и в других представительных органах.
- 2.11. Осуществлять организацию психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей в замещающих семьях. Ежегодно организовывать обследование опекаемых детей у психолога Школы.
- 2.12. В системе поддерживать непрерывный контакт с классными руководителями образовательных учреждений, в которых обучаются опекаемые дети с целью своевременного выявления проблем.
- 2.13. Участвовать в работе семинаров, совещаний, проводимых специалистами органов опеки и попечительства для общественных инспекторов.
- 2.14. Участвовать, при необходимости, в других совместных мероприятиях со специалистами органа опеки и попечительства, направленных на развитие семейных форм воспитания, работу по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
- 2.15. Оказывать содействие органу опеки и попечительства в работе с выпускниками Школы, направленной на профориентацию опекаемых детей.
- 2.16. Участвовать в работе по организации летней оздоровительной компании детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3. Права общественного инспектора.

Общественный инспектор имеет право:

- 3.1. Получать у специалистов органов опеки и попечительства нормативно-правовые, законодательные акты, необходимые ему для работы, консультации.
- 3.2. Посещать семьи и проводить опрос родителей, других граждан по вопросам, связанным с воспитанием и защитой прав детей.
- 3.3. Получать дополнительную оплату за счет фонда стимулирующих выплат Школы.

4. Ответственность за исполнение обязанностей.

В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения своих обязанностей общественный инспектор отстраняется от работы.

5. Требования к общественному инспектору.

Общественный инспектор предоставляет в орган опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних администрации района следующие документы:

1. Акты обследований условий жизни подопечных, соблюдения опекунами прав и законных интересов подопечных, обеспечения их имущества, а также выполнения опекунами требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей согласно графику, утвержденному органом опеки и попечительства
2. Отчет о занятости и социальных гарантиях опекаемых детей в срок до 15.12 и до 15.05 ежегодно.
3. Информацию по предварительной занятости и отдыху детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на период летних каникул (на пришкольных площадках, в загородных оздоровительных лагерях) в срок до 15 апреля ежегодно.
4. Справку - информацию (уточненную) по летнему отдыху детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в срок до 5 сентября (ежегодно).
5. Индивидуальный план работы с опекаемыми детьми на учебный год в срок до 5 сентября (ежегодно).
6. Информацию о жестоком обращении с детьми по мере поступления информации по факту происшествия.
- 6. Заключительные положения.**
 - 6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.
 - 6.2. Изменения в настоящее Положение вносятся директором школы по предложению общественного инспектора, органа опеки и попечительства администрации района.