

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение –
средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза
И.Я.Филько станицы Павлодольской Моздокского района РСО-Алания**

363730, РСО-Алания, Моздокский район, ст. Павлодольская, ул. Гагарина, 73,
тел.: (86736)92-1-14, e-mail: pavlodolsk1@list.ru

ПРИКАЗ

**Об утверждении графика работы школы на 2022-2023 учебный год на
период снятия части ограничительных и профилактических мер,
направленных на предупреждение распространения COVID-19 в МБОУ
СОШ ст.Павлодольской**

от 29.08.2022 г.

№ 204-ОД

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления главного государственного санитарного врача РФ от 20.06.2022 № 18 «Об отдельных положениях постановлений главного государственного санитарного врача Российской Федерации по вопросам, связанным с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», а также СанПиН 2.4.2.2821-10, регламентирующий продолжительность перемен, время начала рабочего дня, перерыв между 1-ой и 2-ой сменами

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график работы школы на 2022-2023 учебный год (приложение №1,2,3)

2. Назначить Мысикову Л.В., зам.директора по АХЧ., Сидельникову Е.А., зам.директора по УВР, классных руководителей ответственными за соблюдением санитарных норм и правил.

3. Кунову Ю.Х., Боевой Т.В.: зам.директора по ВР, классным руководителям:

1) проинформировать родителей (законных представителей) о режиме функционирования МБОУ СОШ ст.Павлодольской на период снятия части ограничительных и профилактических мер, направленных на предупреждение распространения COVID-19;

2) рекомендовать родителям проводить у обучающихся термометрию перед уходом в школу в домашних условиях.

4. Шведовой Т.Н., медицинскому работнику:

1) контроль использования средств индивидуальной защиты персоналом пищеблока;

2) ввести журнал ежедневного учета результатов утренней термометрии сотрудников и обучающихся;

3) организовать ежедневные «утренние фильтры» для всех входящих в здание (учителя, работники пищеблоков, технички, водители, обучающиеся, родители и другие посетители) при входе (приложение №2,3) с обязательной термометрией и занесением ее результатов в журнал;

4) изолировать лиц с признаками инфекционных заболеваний, с температурой тела 37,1 С и выше до приезда бригады скорой помощи либо родителей (законных представителей);

5. Мысиковой Л.В., зам.директора по АХЧ, Сидельниковой Е.А., зам.директора по УВР:

1) организовать проведение генеральных уборок помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму не реже 1 раза в неделю;

2) обеспечить регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и сквозное проветривание помещений в отсутствие детей в соответствии с графиком учебного процесса и режима работы МБОУ СОШ ст.Павлодольской;

4) создание условий для соблюдения правил личной гигиены (наличие мыла, одноразовых полотенец, туалетной бумаги в туалетных комнатах, кожных антисептиков для обработки рук);

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ
ст.Павлодольской



Л.А.Сипович

С приказом ознакомлены:

Кунов Ю.Х. –

Мысикова Л.В. – *Л.В. Мысикова*

Калоева Ж.В. –

Сидельникова Е.А. – *Е.А. Сидельникова*

Боева Т.В. – *Т.В. Боева*

Шведова Т.Н. –

**График работы МБОУ СОШ ст.Павлодольской на период снятия части
ограничительных и профилактических мер, направленных
на предупреждение распространения COVID-19 в МБОУСОШ
ст.Павлодольской**

Согласно рекомендациям Роспотребнадзора проведения санитарной обработки постановления главного государственного санитарного врача РФ от 20.06.2022 № 18 «Об отдельных положениях постановлений главного государственного санитарного врача Российской Федерации по вопросам, связанным с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» администрация школы разработала график помещений, входа в учреждение, закрепление кабинетов за классами, график уроков и перемен, а также график питания.

I. Организация работы в здании школы по адресу ул.Моздокская, 201

1. Санитарная обработка помещений: уборка помещений с применением дезинфицирующих средств и кварцевание помещений проводится:

на 1-м этаже с 17.50ч. до 18.30ч.

на 2-м этаже с 17.50ч. до 18.30ч.

Сквозное проветривание помещений проводится утром до 7:55.

Начало входа детей в 8:00.

Начало первой смены в 8:15

2. Организованный вход детей в школу (первая смена) проводится с 08.00ч. до 08.15ч.:

На входе проводится термометрия и обработка рук дезинфицирующим раствором. Термометрию, обработку рук, ведение журнала термометрии будут осуществлять дежурные учителя по дополнительному графику (*приложение №1*) в присутствии медицинского работника.

3. Кабинеты, закрепленные за классами (первая смена):

№ пп	класс	кабинет	этаж
1	1отд	1	1
2	2а отд	6	1
3	2б отд	5	1
4	3а	2	1
5	4отд	3	1
6	9а	4	1
7	9б	7	2
9	10	1	2
11	6 отд	8	2
12	7отд	9	2
13	9отд	10	2

14	11	11	2
15	5отд	12	2
16	8отд	13	2

4. Расписание звонков (график уроков и перемен) (первая смена)

Первая смена

1 урок	08.15-8.55	Перемены (мин.)
		5
2 урок	9.00-9.40	
		10
3 урок	9.50- 10.30	
		10
4 урок	10.40-11.20	
		10
5 урок	11.30 -12.10	
		5
6 урок	12.15-12.55	
20 минут перерыв между сменами		
Вторая смена		
7.урок	13.15 -13.55	
		5
8. урок	14.00 -14.40	
		10
9. урок	14.50 -15.30	
		10
10. урок	15.40- 16.20	
		5
11 урок	16.25 -17.05	
		5
12. урок	17.10- 17.50	

10 класс

№ урока	время	Перемены (мин.)
1 урок	10.40-11.20	10
2 урок	11.30 -12.10	5
3 урок	12.15-12.55	5
4 урок	13.15 -13.55	20
5 урок	14.00 -14.40	10
6 урок	14.50 -15.30	

При этом в кабинетах образовательный процесс ведется с постоянно открытыми форточками, во время перемен без сквозного проветривания дети выходят по необходимости, а также соблюдая график питания для особых категорий учащихся. При входе в учебный кабинет производится обработка рук дезинфицирующими растворами.

5. График приема пищи

Первая смена	
1 урок	8.15-8.55
завтраки	5
2В-22 человека, 1кл. (отд.)	9.00-9.40
2 урок	10
4кл., 2б (отд.)	9.50-10.30
3урок	10
3В-24 человека, 3 кл.(отд.)	10.40-11.20
4урок	10
9а,9б, 2а (отд.)	11.30-12.10
5 урок	5
6-е, 7-е, 9-е,11, 5-е,8-е	12.15-12.55
6урок	12.15-12.55
20минут перерыв между сменами	
Вторая смена	
7.	13.15-13.55
5	10,5а,5б
8.	14.00-14.40
10	6а,6б,7а,7б
9.	14.50-15.30
10	8а,8б
10.	15.40-16.20
5	
11	16.25-17.05
5	
12.	17.10-17.50

Дежурство учителей на этажах

1-й этаж	
пн	Сабеева Ю.В., Амбалов А.Т.,
вт	Казиева Ю.В., Сергеева Л.Н.
ср	Любимцева Е.С., Немченко Л.О.
чт	Крахмалева А.В., Зайцева Н.Н.
пт	Горлова С.Н., Белюсова А.В.
сб	Капитулаева А.Ю., Ночкина Д.В.

Окончание 1-й смены:

в кабинете 1 (1-й этаж) генеральная уборка, проветривание с 10.30ч. до 10.40ч.;
 в кабинетах 2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13 генеральная уборка, проветривание с 12.55ч. до 13.15ч.
 Уборка коридоров и туалетных помещений – каждую перемену. Проветривание коридоров – каждый урок.

Начало второй смены в 13:15ч.

6. Организованный вход детей в школу (вторая смена) осуществляется с 12.55ч. до 13.15ч.

На входе проводится термометрия и обработка рук дезинфицирующим раствором. Термометрию, обработку рук, ведение журнала термометрии будут осуществлять дежурные учителя по дополнительному графику (*приложение №2*) в присутствии медицинского работника.

7. Кабинеты, закрепленные за классами (вторая смена):

№ пп	класс	кабинет	этаж
1	7а	12	1
2	8б	13	1
3	7б	4	1
4	2в	5	1
5	3в	6	1
6	5б	7	1
7	6а	8	2
8	6б	9	2
9	8а	10	2
10	5а	12	2

При этом в кабинетах образовательный процесс ведется с постоянно открытыми форточками, во время перемен без сквозного проветривания дети выходят по необходимости, а также соблюдая график питания для особых категорий учащихся. При входе в учебный кабинет производится обработка рук дезинфицирующими растворами.

Окончание 2-й смены в 17:50.

Уборка коридоров и туалетных помещений, проветривание коридоров – каждый урок.

II. Организация работы в здании начальной школы по ул.Гагарина, 73.

Начало первой смены в 8:15ч.

Начало второй смены в 13.15ч.

8. Организованный вход детей в школу (первая смена) проводится с 08.00ч. до 08.15ч.:

На входе проводится термометрия и обработка рук дезинфицирующим раствором. Термометрию, обработку рук, ведение журнала термометрии будут осуществлять дежурные учителя по дополнительному графику (*приложение №1*) в присутствии медицинского работника.

9. Кабинеты, закрепленные за классами (первая смена):

№ пп	класс	кабинет
1	1а	5

2	1б	6
3	2а	7
4	2б	8
5	Группа д/о	9

10. Кабинеты, закрепленные за классами (вторая смена):

№ пп	класс	кабинет
1	3а	5
2	3б	6
3	4а	7
4	4б	8

11. Расписание звонков (график уроков и перемен) (первая смена)**Первая смена**

1 урок	8.15-8.55	Перемены (мин.)
		5
2 урок	9.00-9.40	10
		10
3 урок	9.50- 10.30	10
		10
4 урок	10.40-11.20	10
		5
5 урок	11.30 -12.10	
	5	
6 урок	12.15-12.55	

20 минут перерыв между сменами**Вторая смена**

7. урок	13.15 -13.55	
		5
8. урок	14.00 -14.40	10
		10
9. урок	14.50 -15.30	10
		5
10. урок	15.40– 16.20	5
		5
11 урок	16.25 -17.05	
		5
12. урок	17.10- 17.50	

При этом в кабинетах образовательный процесс ведется с постоянно открытыми форточками, во время перемен без сквозного проветривания дети выходят по необходимости, а также соблюдая график питания для особых категорий учащихся. При входе в учебный кабинет производится обработка рук дезинфицирующими растворами.

12. График приема пищи

Первая смена

1 урок	8.15-8.55	
	5	1а,1б
2 урок	9.00-9.40	
	10	2а,2б
3 урок	9.50- 10.30	
20 минут перерыв между сменами		
Вторая смена		
7 урок	13.15 -13.55	
	5	
8 урок	14.00 -14.40	
	10	3а,3б,4а,4б
9 урок	14.50 -15.30	

Окончание 1-й смены:

в кабинетах генеральная уборка, проветривание с 10.30ч. до 10.40ч.;

Уборка коридоров и туалетных помещений – каждую перемену. Проветривание коридоров – каждый урок.

Окончание 2-й смены:

в кабинетах генеральная уборка, проветривание с 12.55ч. до 13.15ч.

Уборка коридоров и туалетных помещений – каждую перемену. Проветривание коридоров – каждый урок.

Итого:

В 1 смену в здании школы по ул.Моздокская,201 – 318 чел.

В 1 смену по ул.Гагарина,73 (начальная школа)– 104 чел.

Во 2 смену в здании школы по ул.Моздокская,201 – 354 чел.

Во 2 смену по ул.Гагарина,73 (начальная школа) – 115 чел.

График дежурства учителей**В 1 смену по ул.Моздокская,201**

День недели	ФИО
Понедельник	Баскаева М.Г., Жаркова Н.М.
Вторник	Горбунова Е.В., Ляхова А.Н.
Среда	Немченко А.В., Косолапова Л.И.
Четверг	Падалко Ж.Н., Шамурзаев Х.Т.,
Пятница	Нечушкин А.И. Сергеева Т.А.
Суббота	Шведова Т.Н. (мед.работник)

Дежурство учителей в 1 смену по ул .Гагарина, 73 (здание начальной школы)

Дни недели	ФИО учителя
пн	Сломатина А.Н.
вт	Семенова О.Ю.
ср	Рыбалко В.А.,
чт	Почип О.Г.,
пт	Семенова О.Ю.

График дежурства учителей**Во 2 смену по ул.Моздокская,201**

	1 этаж	2 этаж
пн	Селеметова В.В.	Якушева В.А.
вт	Абдул – Хаджиева Е.С.	Равчева Н.А.
ср	Козлова Е.Г.	Амбалова Ю.В.
чт	Разумовская М.П.	Житникова И.В.
пт	Шинкаренко Е.В.	Якушева В.А./Равчева Н.А.
сб	Павлова Л.А.	Житникова И.В./Амбалова Ю.В.

Дежурство учителей во 2 смену по ул .Гагарина, 73 (здание начальной школы)

Дни недели	ФИО учителя
пн	Мельникова Т.Н.
вт	Клочкова Л.Н.
ср	Немова Г.М.
чт	Кузьмина О.А.
пт	Мельникова Т.Н.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 90968971127139709201549797461453131823202372913

Владелец Сипович Людмила Александровна

Действителен с 20.07.2022 по 20.07.2023